

ADVIEZEN AAN MEDEWERKERS

Zend uw manuscript, indien enigszins mogelijk, in machineschrift en bewaar voor alle zekerheid een doorslag. Gebruik slechts één zijde van het papier en laat rondom een ruime marge. Tussen de regels een behoorlijke interlinie.

De redactie behoudt zich het recht voor de artikelen op hun helderheid en stijl te beoordelen. Eventueel door haar aan te brengen wijzigingen van enig belang zullen aan auteurs ter goedkeuring worden vóórgelegd.

Maak de titel zo beknopt mogelijk. Lange titels werken ontmoedigend op de lezer, veroorzaken typografische en „lay-out” problemen en schep- pen moeilijkheden bij registratie.

Voeg alle figuren, tekeningen, grafieken en foto's steeds *los* bij. *Plak ze nimmer op*. En type de onderschriften op een afzonderlijk vel, eveneens met interlinie, de nummers verwijzend naar de in potlood achter op het illustratie-materiaal geplaatste cijfers. De foto's steeds op glanzend papier. Beperk hun aantal tot het noodzakelijke.

Houd er rekening mee, dat verkleining voor een plaats in de zetspiegel van dit tijdschrift (8 × 11 cm.) meebrengt, dat de letters en cijfers in foto of tekening geplaatst, mee verkleind worden en aan leesbaarheid verliezen. Bedenk dat ook tabellen in genoemde zetspiegel moeten passen!

Wanneer auteur en redactie het eens zijn over de uiteindelijke kopij moet in de drukproef daarvan geen wijziging meer worden aangebracht, behoudens dan een enkele overgebleven zetfout. Vooral dit laatste is een categorisch gestelde aanwijzing. De zeer hoge loonkosten maken dit helaas noodzakelijk. De tijd is niet ver meer, dat geen drukproeven meer zullen worden aangemaakt. Het manuscript zal dan aan een computer worden toevertrouwd en gedrukt zonder enige kans op wijziging.

Kleurendruk van foto's is, wegens de zeer hoge kosten, slechts uiterst zelden mogelijk. Wanneer de auteur of een instantie, die daartoe bereid is, deze kosten willen dragen vraag men te voren naar prijsopgave.